A N U N Ţ

Ținând cont de prevederile HG 286/2011 şi a HG 1027/2014, pentru modificarea şi completarea privind Regulamentului cadru privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul instituțiilor/serviciilor publice,

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NICOLAE COLAN
anunţă scoaterea la CONCURS a postului de
CONTABIL SEF/ADMINISTRATOR FINANCIAR
(normă întreagă, perioadă determinată)

I. Condiţii de participare :

- Pregătirea profesională impusă ocupantului postului: **STUDII SUPERIOARE ÎN DOMENIUL ECONOMIC (contabilitate, finanțe)**
- deprinderi avansate de utilizare a PC (cunoașterea programelor de contabilizare bugetară, programe de birotică)
- vechime în specialitate studiilor necesare ocupării postului:
- cetățenie română sau a altor state din Uniunea Europeană și domiciliul în România
- deținerea **certificatului de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul economic**
- Cunoaşterea limbii române și a limbii maghiare /scris, citit și vorbit
- Cunoașterea SNC, a Legii contabilității, a legislației fiscal și a legislației în vigoare în domeniul economic
- are vârsta minimă stabilită de lege și este în capacitate deplină de exercițiu;
- are stare de sănătate corespunzătoare;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei crime împotriva umanității, contra statului, autorităților ori pentru fapte care îl fac incompatibil cu serviciul;
- Seriozitate, responsabilitate, punctualitate, onestitate, spirit de inițiativă
- abilități de analiză, de a lucra în echipă

Domenii de competenţă :

→Răspunde în faţa conducerii școlii de modul în care a efectuat sarcinile repartizate de conducerea unității înscrise în fişa postului.

II. Acte necesare pentru dosarul de înscriere la concurs :

a) Cerere de înscriere
b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea (certificat de nastere, casatorie), potrivit legii, după caz;
c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări/calificări, precum şi copiile documentelor care atestă indeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate;
d) Carnetul de muncă, sau, dupa caz, adeverintele/raportul per salariat care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
e) Cazierul judiciar că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
f) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de medicul de familie sau de o unitate sanitară cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverința trebuie să conțină,

în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
g) Curriculum vitae;
h) Copia carnetului de muncă, pentru stabilirea vechimii

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Toate copiile se confruntă cu documentele originale.

Dosarele pentru înscriere la concurs se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale Nicolae Colan Sf.Gheorghe până la data de 10.10.2019 ora 12.00 , în perioada 01.10.2019 – 10.10.2019, zilnic între orele 12.00-15.00.

Informaţii suplimentare prin telefon: 0267/351715

Calendarul de desfăşurare a concursului de ocupare a postului de contabil șef,

durata contractului individual de muncă – perioadă determinată

Nr. crt.	**Etapa de concurs**	**Data / perioada**	**Ora**	**Locaţia**
1	Depunerea dosarelor candidaţilor	01.10.2019-10.10.2019	12,00 – 15,00	Secretariatul școlii
2	Selecţia dosarelor	11.10.2019	9,00 – 13,00	
3	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	11.10.2019	14,00	Avizierul școlii
6	Proba scrisă	14.10.2019	9,00	Școala Gimnazială Nicolae Colan
7	Afişarea rezultatelor de la proba scrisă	14.10.2019	11,00	Avizierul școlii
	Proba Practică (abilități de operare pe calculator)	14.10.2019	11,00	Școala Gimnazială Nicolae Colan
10	Susţinerea interviului	14.10.2019	13,00	Școala Gimnazială Nicolae Colan
11	Afişarea rezultatelor după susţinerea probei practice și a interviului	14.10.2019	16,00	Avizierul școlii
12	Depunerea contestaţiilor	15.10.2019	12,00 – 13,00	Secretariatul școlii
13	Afişarea rezultatelor în urma contestaţiilor	15.10.2019	15,00	Avizierul școlii
14	Afişarea rezultatelor finale	15.10.2019	15,00	Avizierul școlii

BIBLIOGRAFIA:

- LEGEA nr. 1 / 2011 a Educaţiei Naţionale cu modificările și completările ulterioare, Cap VIII, art.101-114
- LEGEA nr. 82/ 1991 Legea Contabilităţii , publicat în MO nr. 48/2005 cu modificările și completările ulterioare **;**
- LEGE 500/2002 – privind finanțele publice locale publicat în MO nr. 597/13.08.2002 cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN MFP 923/2014 pentru aprobarea normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, și al Codului specific normelor profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control finaciar preventiv propriu, publicat în MO nr.28/2016 cu modificările și completările ulterioare **;**
- ORDIN MFP nr. 2021/2003 privind modificarea și completarea contabilității instituțiilor publice, aprobate prin Ordin MFP 1917/2005 publicat în MO nr. 831/24.12.2013 cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN MFP 1792/2002 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea , lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în MO nr. 37/2003 cu modificările și completările ulterioare **;**
- ORDIN MFP 1954/16.12.2005 pentru aprobarea clasificației indicatorilor privind finanțele publice publicat în MO nr.1176/2005 cu modificările și completările ulterioare **;**
- LEGEA cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, publicat în MO nr. 492/28.06.2017 cu modificările și completările ulterioare **;**
- LEGEA nr. 50/2019 , Legea bugetului de stat / 2019 publicat în MO. Nr.209/15.03.2019
- ORDIN MFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor datoriilor și capitalurilor proprii
- HG nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
- H.G. 2139/2004 – pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și duratele de funcționare a mijloacelor fixe;

Candidații trebuie să obțină minim **50 de puncte** la proba scrisă și minim **70 de puncte** proba practică și interviu. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a celor trei probe. Se consideră admiși candidații care au obținut cel mai mare punctaj, în ordine descrescătoare.